

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Nr ORG.0050.339.2024
Burmistrza Miasta Chrzanowa
z dnia 26.07.2024 r.

Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Chrzanów

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Chrzanów (zwany dalej „Regulaminem”), określa sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie oraz rozliczania dotacji w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Gminie Chrzanów (zwany dalej „Programem”).
Szczegółowe wytyczne w zakresie Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwany dalej „Programem”) znajdują się na stronie internetowej <https://www.wfos.krakow.pl/ciepłe-mieszkanie-nabor-ii-2023/>.
2. Celem Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej „Programem”) jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach wielorodzinnych.
3. Środki na realizację Programu przekazywane będą Gminie Chrzanów w formie dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (zwanego dalej „NFOŚiGW”), za pośrednictwem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie (zwanego dalej „WFOŚiGW w Krakowie”).
4. Gmina Chrzanów prześle beneficjentowi końcowemu dotację w formie refundacji części kosztów poniesionych na realizację przedsięwzięcia, po spełnieniu przez beneficjenta końcowego warunków niniejszego Regulaminu oraz otrzymaniu przez Gminę Chrzanów środków, o których mowa w ust. 3.
5. Ileżkroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Programie – rozumie się przez to Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie”;
 - 2) Część 1) Dla beneficjentów końcowych uprawnionych do podstawowego poziomu dofinansowania – rozumie się przez to szczegółowe warunki dofinansowania dla osób fizycznych ;
 - 3) Część 2) Dla beneficjentów końcowych uprawnionych do podwyższonego poziomu dofinansowania - to szczegółowe warunki dofinansowania dla osób fizycznych ;
 - 4) Część 3) Dla beneficjentów końcowych uprawnionych do najwyższego poziomu dofinansowania – rozumie się przez to szczegółowe warunki dofinansowania dla osób fizycznych ;
 - 5) Część 4) Dla Wspólnot mieszkaniowych w budynkach mieszkalnych od 3 do 7 lokali mieszkalnych – rozumie się przez to szczegółowe warunki dofinansowania dla wspólnot mieszkaniowych.
 - 6) Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Chrzanów;
 - 7) Lokalu mieszkalnym – rozumie się przez to samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali;

- 8) Budynku mieszkalnym wielorodzinnym – rozumie się przez to budynek mieszkalny, w którym wydzielono więcej niż jeden lokal, w tym przynajmniej dwa samodzielne lokale mieszkalne;
- 9) Nieefektywnym źródle ciepła – rozumie się przez to źródło ciepła na paliwo stałe niespełniające wymagań Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe lub Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe;
- 10) Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków – rozumie się przez to ewidencję źródeł ciepła i źródeł spalania paliw utworzoną na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 2496 z późn. zm.);
- 11) Beneficjencie końcowym – rozumie się przez to wnioskodawcę, czyli osobę fizyczną lub wspólnotę mieszkaniową, wnioskującą o udzielenie dofinansowania w formie dotacji w ramach Programu, spełniającą wymagania określone w Programie i Regulaminie;
- 12) Działalności gospodarczej – rozumie się przez to działalność gospodarczą według unijnego prawa konkurencji tj. jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji;
- 13) Wniosku – rozumie się przez to wniosek o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Chrzanów;
- 14) Programie ochrony powietrza – rozumie się przez to „Program ochrony powietrza dla województwa małopolskiego” przyjęty Uchwałą Nr LXXV/1102/23 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 20 listopada 2023 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2023 r., poz. 7662);
- 15) Uchwale antysmogowej – rozumie się przez to uchwałę Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017 r., poz. 787), zmienioną uchwałą Nr LIX/842/22 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 26 września 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2022 r., poz. 6497);
- 16) Liście ZUM – rozumie się przez to elektroniczną listę zielonych urządzeń i materiałów, które spełniają wymagania techniczne określone w Programie, opracowaną przez NFOŚiGW. Lista ZUM jest dostępna na stronie internetowej <https://lista-zum.ios.edu.pl/>.
- 17) Wspólnota mieszkaniowa – wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych.
- 18) Ekoprojekt – wytyczne określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

§ 2

Warunki i kryteria udzielania dotacji

1. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Chrzanów jest realizacja przedsięwzięcia polegającego na:

- 1) demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego, które zostały zgłoszone do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków oraz
 - 2) zakupie i montażu źródła ciepła wymienionego w załączniku nr 1 do Regulaminu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej lokalu mieszkalnego lub podłączeniu lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła.
2. Dodatkowo mogą być wykonane (dopuszcza się wybór więcej niż jednego elementu z zakresu):
- 1) Osoby fizyczne:
 - a) zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub ciepłej wody użytkowej
 - b) w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/zbiornika na gaz do kotła (obejmuje też demontaż instalacji);
 - c) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (obejmuje też demontaż);
 - d) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
 - e) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.
 - 2) Wspólnoty mieszkaniowe:
 - a) zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub ciepłej wody użytkowej w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/zbiornika na gaz do kotła (obejmuje też demontaż instalacji);
 - b) zakup i montaż stolarki okiennej lub stolarki drzwiowej;
 - c) ocieplenie przegród budowlanych;
 - d) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
 - e) zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej;
 - f) wykonanie audytu energetycznego dotyczącego powyższego zakresu;
 - g) wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej;
 - h) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.
3. Beneficjentem końcowym Programu może być:
- 1) osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego lub najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasoby gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy,
 - 2) wspólnota mieszkaniowa obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych; znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, położonym na terenie Gminy Chrzanów oraz spełniająca kryteria dochodowe dla poszczególnych poziomów dofinansowania określone w § 3 niniejszego Regulaminu. W przypadku posiadania tytułu prawnego wynikającego z ograniczonego prawa rzeczowego, prawo to musi dotyczyć całego lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie. W przypadku wspólnot mieszkaniowych, kryterium dochodowe nie ma zastosowania.
 - 3) W przypadku współwłasności lub posiadania wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego, beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli lub posiadaczy ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia
 - 4) Stan prawny lokalu mieszkalnego musi być w pełni uregulowany.
 - 5) W przypadku gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji,

- wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.
- 6) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
 - 7) Przedsięwzięcie realizowane w ramach Programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, z tym że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
 - 8) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem nie będą zainstalowane żadne źródła ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.
 - 9) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie tj. „Programem ochrony powietrza dla województwa małopolskiego” przyjętym Uchwałą Nr LXXV/1102/23 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 20 listopada 2023 r.
 - 10) Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem tj. uchwały Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, zmienionej uchwałą Nr LIX/842/22 z dnia 26 września 2022 r.
 - 11) W ramach Programu można dofinansować zakup i montaż tylko **jednego** źródła ciepła dla lokalu do celów ogrzewania lub ogrzewania i c.w.u. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
 - 12) Na jeden lokal mieszkalny/jedną wspólnotę mieszkaniową może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Programu.
 - 13) Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej.
 - 14) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pieców kaflowych i innych źródeł ciepła, które nie podlegają zezłomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego.

§ 3

Poziomy i wysokość dotacji

1. Wysokość dotacji na dofinansowanie kwalifikowanych kosztów przedsięwzięcia, o których mowa w załączniku nr 1 do Regulaminu, uzależniona jest od dochodów beneficjenta końcowego lub osób wchodzących w skład jego gospodarstwa domowego i ustalona została na poziomie:
 - 1) Osoby fizyczne:

- a) podstawowym (część 1 Programu) - do 30% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 19 000 zł na jeden lokal mieszkalny;
 - b) podwyższonym (część 2 Programu) - do 60% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 29 500 zł na jeden lokal mieszkalny;
 - c) najwyższym (część 3 Programu) - do 90% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 43 900 zł na jeden lokal mieszkalny.
- 2) Wspólnoty mieszkaniowe:
- a) Przedsięwzięcie polegające na wymianie źródła ciepła oraz na (elementy nieobowiązkowe) modernizacji instalacji co i c.w.u., wykonaniu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, ociepleniu, wymianie okien i drzwi, wykonaniu dokumentacji – do 60% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 350 000,00 zł na jedną wspólnotę mieszkaniową;
 - b) Przedsięwzięcie określone w pkt. 2), lit a) wraz z zakupem i montażem paneli fotowoltaicznych – do 60% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 360 000,00 zł na jedną wspólnotę mieszkaniową;
 - c) Przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródła ciepła, a obejmujące: wykonanie wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, ocieplenie, wymianę okien i drzwi, wykonanie dokumentacji, zakup i montaż paneli fotowoltaicznych – do 60% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 150 000,00 zł na jedną wspólnotę mieszkaniową.
2. Beneficjentem końcowym uprawnionym do podstawowego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której dochód roczny:
- 1) stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - 2) ustalony:
 - a) zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
 - b) na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra;
 - 3) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
 - 4) niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie, **nie przekracza kwoty 135 000 zł.**
- W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych w pkt 1 - 4, dochody te sumuje się, przy czym suma ta **nie może przekroczyć kwoty 135 000 zł.**
3. Beneficjentem końcowym uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, spełniająca łącznie następujące warunki:
- 1) przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego, wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy z dnia 27

kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 834), nie przekracza kwoty:

a) **1 894 zł** w gospodarstwie wieloosobowym,

b) **2 651 zł** w gospodarstwie jednoosobowym;

2) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu o którym mowa w pkt 1, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

4. Beneficjentem końcowym uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, spełniająca łącznie następujące warunki:

1) przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego, wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 834), nie przekracza kwoty:

a) **1 090 zł** w gospodarstwie wieloosobowym,

b) **1 526 zł** w gospodarstwie jednoosobowym

lub ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie;

2) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu o którym mowa w pkt 1, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego o dofinansowanie.

5. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) oraz ust. 4 pkt 1), zamieszkującym na terenie Gminy Chrzanów, z upoważnienia Burmistrza Miasta Chrzanowa wydaje Ośrodek Pomocy Społecznej w Chrzanowie, z siedzibą pod adresem 32-500 Chrzanów, ul. Jagiellońska 4.

§ 4

Koszty kwalifikowane

1. Rodzaje kosztów kwalifikowalnych, wymagania techniczne oraz szczegółowe wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowych w ramach programu dla Części 1, Części 2 i Części 3 programu (dla beneficjentów końcowych uprawnionych odpowiednio do podstawowego, podwyższonego i najwyższego poziomu dofinansowania) określone są w Załączniku nr 1 do przedmiotowego Regulaminu.
2. Rodzaje kosztów kwalifikowalnych, wymagania techniczne oraz szczegółowe wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowych w ramach programu dla Części 4 programu (dla beneficjentów końcowych uprawnionych odpowiednio do podstawowego, podwyższonego i najwyższego poziomu dofinansowania) określone są w Załączniku nr 1a do przedmiotowego Regulaminu.
3. W usługach montażu urządzeń i materiałów wskazanych w Załącznikach nr 1 oraz 1 a, kosztem kwalifikowanym jest również koszt demontażu i transportu.
4. Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa – posiadać deklaracje zgodności

urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami.

5. Dofinansowaniem objęte będą wydatki poniesione na realizację przedsięwzięcia, którego rozpoczęcie nastąpi nie wcześniej, niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z Gminą Chrzanów, a zakończenie nie później niż 30.11.2025 r.
6. Rozpoczęcie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego).
7. Zakończenie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.
8. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez beneficjenta końcowego, a beneficjent ten nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 5

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację zobowiązany jest do złożenia wniosku o dofinansowanie, na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 oraz 3 do Zarządzenia nr ORG.0050.339.2024 Burmistrza Miasta Chrzanowa z dnia 26.07.2024 r. w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Chrzanów.
2. Nabór wniosków odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze publikowanego na stronie Gminy Chrzanów – www.chrzanow.pl.
3. Wniosek należy złożyć przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze.
4. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć:
 - 1) w formie papierowej w na dzienniku podawczym w Urzędzie Miejskim w Chrzanowie lub
 - 2) w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy e-puap, na adres elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miejskiego w Chrzanowie : [ePUAP: /rw3f372gij/skrytka](mailto:rw3f372gij@chrzanow.pl)
5. Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Chrzanowie.
6. Wniosek złożony poza terminem naboru wskazanym w ogłoszeniu podlega odrzuceniu, o czym wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej.
7. Wniosek o dofinansowanie może zostać złożony przez pełnomocnika beneficjenta końcowego (wnioskodawcy). W takim przypadku pełnomocnictwo powinno zostać podpisane własnoręcznie przez beneficjenta końcowego.
8. Do wniosku o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:
 - 1) oświadczenie współwłaściciela/posiadającego wspólny tytuł prawny wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Chrzanów, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do wniosku o dofinansowanie;
 - 2) oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dotacji, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do wniosku o dofinansowanie;
 - 3) pełnomocnictwo (o ile w imieniu wnioskodawcy występuje pełnomocnik), sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do wniosku o dofinansowanie lub pełnomocnictwo notarialne);

4) w przypadku braku księgi wieczystej prowadzonej dla lokalu mieszkalnego, niezgodności między stanem prawnym ujawnionym w księdze wieczystej a rzeczywistym stanem prawnym lub w przypadku gdy wnioskodawca dysponuje innym niż własność lub współwłasność prawem do lokalu (ograniczonym prawem rzeczowym), które nie jest ujawnione w księdze wieczystej - dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego;

5) zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy (beneficjenta końcowego) - w przypadku wnioskowania o podwyższony lub najwyższy poziom dotacji;

6) zaświadczenie potwierdzające ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub stałego zasiłku opiekuńczego, zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany - w przypadku wnioskowania o najwyższy poziom dotacji, zamiast zaświadczenia o którym mowa w pkt 5, przy czym zastrzega się, że Gmina Chrzanów może w trakcie rozpatrywania wniosku żądać dodatkowych dokumentów, niezbędnych dla oceny wniosku pod kątem zgodności z Programem i Regulaminem.

9. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
10. Kompletnie i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności wpływu do Urzędu Miejskiego w Chrzanowie w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 15.
11. Wszystkie wnioski poddawane będą kwalifikacji wstępnej przez pracowników merytorycznych Urzędu Miejskiego w Chrzanowie.
12. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Chrzanowa, po wcześniejszej opinii wydanej przez pracowników merytorycznych.
13. W przypadku złożenia niekompletnego lub nieprawidłowo wypełnionego wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, z zastrzeżeniem ust. 14, a w przypadku braku zastosowania się do wezwania we wskazanym terminie, wniosek zostanie odrzucony.
14. W uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę wnioskodawcy, istnieje możliwość wydłużenia terminu o którym mowa w ust. 13, pod warunkiem złożenia jej w formie pisemnej lub elektronicznej, przed upływem tego terminu.
15. Wezwanie wnioskodawcy do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień, może wydłużyć termin rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w ust. 11, o czas wykonania tych czynności.
16. Wniosek o dofinansowanie podlega odrzuceniu w przypadku:
 - 1) złożenia wniosku poza terminem, określonym w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w ust. 2;
 - 2) złożenia wniosku przez osobę nieuprawnioną;
 - 3) złożenia wniosku na niewłaściwym formularzu i w niewłaściwej formie;
 - 4) gdy wnioskodawca nie mieści się w katalogu beneficjentów końcowych, określonym w Programie;
 - 5) gdy cel i rodzaj przedsięwzięcia, którego dotyczy wniosek, nie jest zgodny z Programem;
 - 6) gdy wniosek dotyczy lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym położonym poza terenem Gminy Chrzanów;
 - 7) gdy został już złożony wcześniej wniosek dotyczący tego samego lokalu mieszkalnego, spełniający wymagania Programu i Regulaminu;
 - 8) gdy w lokalu mieszkalnym którego dotyczy wniosek, prowadzona jest działalność gospodarcza na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni tego lokalu;
 - 9) o którym mowa w ust. 13.
17. Odrzuceniu wniosku o dofinansowanie wnioskodawca zostanie poinformowany w formie pisemnej.

18. Odrzucenie wniosku, nie stanowi przeszkody do ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach tego samego naboru na podstawie nowego wniosku, jeżeli nie upłynął termin naboru, a nowy wniosek spełnia wymogi Programu i Regulaminu.
19. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie na realizację przedsięwzięcia w tym samym lokalu mieszkalnym, rozpatrzeniu podlega tylko pierwszy wniosek (decyduje kolejność wpływu do Urzędu Miejskiego w Chrzanowie), z zastrzeżeniem ust. 20.
20. Rozpatrzenie kolejnego wniosku o dofinansowanie na realizację przedsięwzięcia w tym samym lokalu mieszkalnym jest możliwe po wycofaniu wcześniejszego wniosku.
21. Wnioskodawca, który złożył wniosek spełniający wymogi Programu i Regulaminu (wniosek pozytywnie przeszedł ocenę formalną i merytoryczną), a nie został zakwalifikowany do dofinansowania z powodu wyczerpania środków finansowych przyznanych Gminie Chrzanów przez WFOŚiGW w Krakowie, zostanie wpisany na listę rezerwową.
22. W przypadku rezygnacji wnioskodawców z przyznanego dofinansowania, niewykorzystania przez nich pełnej kwoty dofinansowania lub pozyskania przez Gminę Chrzanów dodatkowych środków z WFOŚiGW w Krakowie, do dofinansowania mogą zostać zakwalifikowani wnioskodawcy z listy rezerwowej, pod warunkiem że złożone przez nich wnioski nadal będą spełniać wymogi Programu i Regulaminu.
23. Rozstrzygnięcie o przyznaniu bądź nieprzyznaniu dotacji, o którym mowa w ust. 12, nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niego odwołanie.

§ 6

Umowa

1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1, stanowi podstawę do zawarcia umowy dotacji pomiędzy Gminą Chrzanów a wnioskodawcą. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do Zarządzenia nr ORG.339.2024 Burmistrza Miasta Chrzanowa z dnia 26.07.2024 r. w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Chrzanów.
2. Urząd Miejski w Chrzanowie zawiadamia wnioskodawców pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o przyznaniu bądź nieprzyznaniu dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. W przypadku niestawienia się wnioskodawcy we wskazanym terminie w celu zawarcia umowy, kolejne zawiadomienie zostanie przekazane w formie pisemnej, przesyłką poleconą.
4. W uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę wnioskodawcy, istnieje możliwość wydłużenia terminu o którym mowa w ust. 2, pod warunkiem złożenia jej w formie pisemnej lub elektronicznej, przed upływem tego terminu.
5. Nieprzystąpienie przez wnioskodawcę bez uzasadnionej przyczyny do zawarcia umowy, po pisemnym zawiadomieniu przekazanym przesyłką poleconą, uznaje się za rezygnację z ubiegania się o udzielenie dotacji.
6. Wnioskodawca zobowiązany jest do rozpoczęcia realizacji przedsięwzięcia nie wcześniej niż po podpisaniu umowy, o której mowa w ust. 1.

§ 7

Tryb postępowania w sprawie rozliczenia i wypłaty dotacji

1. Przedsięwzięcie objęte wnioskiem musi zostać rozliczone w sposób wskazany w ust. 2-5, w terminie do 30.11.2025 r.
2. W celu rozliczenia i wypłaty dotacji, po zrealizowaniu przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem, beneficjent końcowy (wnioskodawca) zobowiązany jest do złożenia wniosku o płatność, na formularzu stanowiącym załącznik nr 7 do Zarządzenia nr ORG.0050.339.2024 Burmistrza Miasta Chrzanowa z dnia 26.07.2024 r. w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie

Gminy Chrzanów, wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedsięwzięcia, o których mowa w ust. 3.

3. Do wniosku o płatność należy dołączyć:

- 1) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych (załącznik nr 1 do wniosku o płatność);
- 2) dokumenty zakupu, czyli faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług. Do dofinansowania dopuszcza się dokumenty zakupu wystawione na beneficjenta końcowego lub wspólnie na beneficjenta końcowego i jego współmałżonka;
- 3) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy za towary i usługi;
- 4) protokół odbioru prac wykonawcy na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do wniosku o płatność.
- 5) oświadczenie o wykonaniu przedsięwzięcia lub jego części siłami własnymi przez beneficjenta końcowego stanowiące załącznik nr 3 do wniosku o płatność, jeżeli posiada on stosowne uprawnienia/kwalifikacje do zamontowania i/lub uruchomienia nowego źródła ciepła objętego dofinansowaniem (jeśli są wymagane przepisami prawa);
- 6) dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali. W uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, beneficjent końcowy może udokumentować ten fakt w inny wiarygodny sposób np. dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez kominiarza;
- 7) kartę produktu i etykietę energetyczną, potwierdzające spełnienie wymagań technicznych, w szczególności wymagań dotyczących klasy efektywności energetycznej dla następujących urządzeń:
 - a) pompa ciepła powietrze/woda;
 - b) pompa ciepła powietrze/powietrze;
 - c) kocioł gazowy kondensacyjny;
 - d) kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie;
 - e) kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie;
 - f) wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła.
- 8) certyfikat/świadczenie potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign), tzn. spełnienie co najmniej wymagań określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100), w przypadku zamontowania kotła na pellet drzewny o podwyższonym standardzie/kotła zgazowującego drewno o podwyższonym standardzie. Certyfikat/świadczenie musi potwierdzać obniżoną emisyjność cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$;
- 9) dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225) obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku, dla stolarki okiennej i drzwiowej, np.:
 - a) karta produktu;
 - b) deklaracja właściwości użytkowych;
 - c) oferta wykonawcy/sprzedawcy, w której wskazane będą wartości współczynnika przenikania ciepła $U \text{ [W/m}^2\text{K]}$;
 - c) protokół sporządzony przez kominiarza (opinia kominarska, protokół kominarski), w zakresie prawidłowego działania kanałów kominowych (spalinowych, dymowych)

- i wentylacyjnych) –
w przypadku zamontowania kotła na paliwo stałe;
- d) protokół z próby szczelności instalacji gazowej – w przypadku zamontowania kotła gazowego kondensacyjnego.
4. Gmina Chrzanów zastrzega sobie prawo żądania okazania dodatkowych dokumentów, innych niż wymienione w ust. 3, niezbędnych do rozliczenia przedsięwzięcia i uznania go za prawidłowo zrealizowane.
 5. W przypadku stwierdzenia błędów w złożonym wniosku o płatność, Gmina Chrzanów wezwie Beneficjenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku lub złożenia dodatkowych wyjaśnień i przedstawienia dodatkowych dokumentów.
 6. Osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta Chrzanowa dokonują weryfikacji wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji oraz przeprowadzają kontrolę realizacji zadania (o ile nie została ona przeprowadzona wcześniej), która zakończona jest podpisaniem protokołu odbioru końcowego zadania.
 7. Gmina Chrzanów otrzyma z WFOŚiGW w Krakowie, dotację w terminie do 30 dni od złożenia przez Gminę kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność wraz z wymaganymi dokumentami, składanego nie częściej niż raz na miesiąc, zawierającego zbiorcze zestawienie przedsięwzięć zrealizowanych przez wszystkich beneficjentów końcowych, w danym okresie.
 8. Po przeprowadzeniu pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność i załączonych do niego dokumentów, pod kątem poprawności i kwalifikowalności poniesionych kosztów, kwota dotacji wypłacona będzie na wskazany we wniosku o płatność rachunek bankowy, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania środków przez Gminę Chrzanów z WFOŚiGW w Krakowie. Warunkiem przekazania środków beneficjentowi końcowemu jest otrzymanie przez Gminę Chrzanów dotacji z WFOŚiGW w Krakowie, zgodnie z ust. 7.
 9. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty tym dofinansowaniem.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych, o których mowa w § 4 ust. 1 oraz 2.
2. NFOŚiGW/WFOŚiGW w Krakowie może dokonać kontroli przedsięwzięć u beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.
3. Beneficjent końcowy jest zobowiązany poddać się kontroli, o której mowa w ust. 2, pod rygorem rozwiązania umowy i odmowy wypłaty dotacji lub zwrotu wypłaconej dotacji.
4. Wnioskodawca (beneficjent końcowy) ma obowiązek niezwłocznego informowania Urzędu Miejskiego w Chrzanowie o każdej zmianie danych adresowych, pod rygorem uznania skutecznego doręczenia korespondencji przez Urząd Miejski w Chrzanowie, przesłanej na dotychczas znany adres wnioskodawcy (beneficjenta końcowego).
5. Gmina Chrzanów, w uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu.