Załącznik
do Zarządzenia Nr ORG.0050.425.2026
Burmistrza Miasta Chrzanowa
z dnia 16 listopada 2026 r.

OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.) oraz Uchwały Nr IV/25/10 Rady Miejskiej w Chrzanowie z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie warunków i trybu finansowania sportu na terenie Gminy Chrzanów

Burmistrz Miasta Chrzanowa

ogłasza

otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie gminy Chrzanów w 2027 roku

I. Rodzaj zadania

1. Przedmiotem zgłaszanych przez kluby sportowe projektów mogą być zadania w zakresie rozwoju sportu polegające na:
   1) szkoleniu sportowym,
   2) udziale we współzawodnictwie sportowym,
   3) organizacji rozgrywek, zawodów oraz wydarzeń sportowych.
2. Dotacja może być przyznana na rzecz klubów sportowych prowadzących działalność na obszarze gminy Chrzanów, niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku.
3. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wspierania zadania.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

Na realizację zadań w 2027 r. planuje się przeznaczyć kwotę łączną w wysokości **608 000,00 zł.**

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów uchwały Nr IV/25/10 Rady Miejskiej w Chrzanowie z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie warunków i trybu finansowania sportu na terenie Gminy Chrzanów.
2. Burmistrz Miasta Chrzanowa przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.
3. Burmistrz Miasta Chrzanowa może unieważnić konkurs, jeżeli wymagają tego szczególne okoliczności.
4. Burmistrz Miasta Chrzanowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, w przypadku gdy okaże się, że:
   1) podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych;
   2) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta;

3) w organach oferenta zasiadają osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.

5. Odmowa podpisania umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie może nastąpić także w przypadku, gdy w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej oferenta okaże się, że wcześniej przyznane dofinansowania zostały wydane niezgodnie z przeznaczeniem lub rozliczone nieprawidłowo.
6. Uzyskana dotacja ma służyć realizacji celu publicznego, który gmina Chrzanów zamierza osiągnąć zgodnie z § 1 ust. 2 Uchwały i może ona być przeznaczona w szczególności na:
   1) realizację programów szkoleniowych, w tym sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków z tytułu przygotowań klubu lub zawodnika do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu, wynagrodzeń dla trenerów, instruktorów i rehabilitantów;
   2) zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych;
   3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach na terenie gminy Chrzanów lub uczestnictwa w zawodach poza terenem gminy Chrzanów, w tym w szczególności na sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków z tytułu udziału klubu lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, wynagrodzenia dla sędziów, wnoszenie opłat startowych i opłat wpisowych związanych z udziałem w zawodach sportowych, uiszczanie należnych opłat na rzecz właściwych związków sportowych, kosztów transportu;
   4) zakup wody, napojów oraz podstawowych środków medycznych dla zawodników uczestniczących w zawodach sportowych, obozach szkoleniowych i treningach;
   5) koszty zakupu nagród dla uczestników organizowanych zawodów sportowych;
   6) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
   7) pokrycie kosztów utrzymania obiektów sportowych stanowiących własność gminy Chrzanów oddanych do bezpłatnego używania klubowi sportowemu na podstawie umowy użyczenia;
   8) zapewnienie ochrony oraz opieki medycznej w trakcie trwania zawodów sportowych;
   9) pokrycie kosztów obsługi księgowej w zakresie bezpośrednio związanym z realizacją zadania, na które została przyznana dotacja.
7. Dotacja nie może być przeznaczona na:
   1) transfery zawodnika;
   2) zapłaty kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
   3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
   4) zakup gruntów;
   5) działalność gospodarczą;
   6) działalność polityczną;
   7) pokrycie kosztów utrzymania biura, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania, na które dotacja została przyznana.
8. Świadczenia wolontariuszy i inne nieodpłatne świadczenia traktowane są jako pozafinansowy wkład w realizację zadania i nie mogą być uwzględnione w kosztorysie.
9. Kwota dotacji przyznanej klubowi nie może przekroczyć 95% wydatków ogółem dotyczących zadania zawartego w ofercie.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a gminą Chrzanów.
2. Konkurs obejmuje wnioski, które będą realizowane w okresie od 4 stycznia 2027 r. i nie dłużej niż do 31 grudnia 2027 r.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
4. W trakcie realizacji zadania dopuszcza się możliwość dokonania w uzasadnionych przypadkach przesunięć do 10% pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu zadania.

5. Zmiany powodujące konieczność przesunięć przekraczających 10% pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu zadania, wymagają sporządzenia pisemnego aneksu i dopuszczalne są pod warunkiem, że ściśle związane są z realizowanym zadaniem.
6. Podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadania są zobowiązane do informowania w wydawanych przez siebie w ramach zadania publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez gminę. Logo oraz treść wymaganych informacji zostanie przekazana podmiotowi na etapie podpisania umowy.
7. Podmioty, które otrzymają dotację są zobowiązane do:
   1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
   2) udostępnienia oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Nie ogranicza to prawa gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

V. Termin składania ofert

1. **Oferty wraz załącznikami, o których mowa w pkt. 3 należy składać do dnia 26 listopada 2026 r. do godz. 23:59:59 – poprzez generator on-line dostępny na stronie internetowej www.witkac.pl**.
2. Po wysłaniu wersji elektronicznej oferty, należy wygenerować z systemu „Potwierdzenie złożenia oferty" **i złożyć „Potwierdzenie złożenia oferty" wraz z załącznikami, o których mowa w pkt. 3,** podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta, w Urzędzie Miejskim w Chrzanowie Al. Henryka 20 do dnia 27 listopada 2026 r. do godz. 13:00.
3. Wymagane są następujące załączniki do oferty:
   1) uwierzytelniona kserokopia statutu klubu;
   2) aktualny odpis z rejestru dotyczący rejestracji oferenta. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym w dniu złożenia oferty;
   3) opis sposobu w jaki oferent planuje zapewnić dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 31 grudnia 2026 r.
2. Oferty niespełniające warunków formalnych podlegają odrzuceniu.
3. Oferta nie podlega opiniowaniu i zostaje odrzucona z powodu następujących braków formalnych:
   1) złożenie po terminie;
   2) złożenie oferty na zadanie, które nie jest zgodne z ogłoszeniem konkursowym;
   3) złożenie na niewłaściwym formularzu;
   4) złożenie przez podmiot nieuprawniony;
   5) złożenie przez podmiot, który nie prowadzi działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem;
   6) złożenie na zadanie, które nie jest realizowane na rzecz gminy Chrzanów;
   7) wnioskowana przez oferenta kwota dofinansowania przekracza wysokość środków określonych w rozdziale II;
   8) wysokość wkładu finansowego oferenta nie spełnia kryterium określonego w ogłoszeniu konkursowym.
4. Do ofert, które podlegają jednokrotnemu usunięciu braków i nieprawidłowości należą te, w których:
   1) brak jest podpisu osób uprawnionych;
   2) brak wymaganych załączników.

   Braki formalne mogą zostać usunięte w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania przez oferenta powiadomienia o konieczności uzupełnienia oferty przesłanego drogą elektroniczną na adres mailowy oferenta wskazany w ofercie. Nieusunięcie braków skutkuje odrzuceniem oferty.
5. Nie ma możliwości wymiany ofert.
6. Oferty rozpatrywane będą przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Miasta Chrzanowa.

7. Przy rozpatrywaniu ofert na realizację poszczególnych zadań będą brane pod uwagę w szczególności:
    1) możliwość realizacji zadania przez oferenta;
    2) kalkulację finansową;
    3) wiarygodność klubu na podstawie posiadanych zasobów kadrowych i rzeczowych;
    4) dotychczasowe doświadczenie we współpracy z gminą Chrzanów;
    5) promocję gminy Chrzanów poprzez sport.
8. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje w drodze Zarządzenia Burmistrz Miasta Chrzanowa.
9. O wynikach konkursu Burmistrz informuje pisemnie poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chrzanowie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Chrzanowie.
10. Po zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Chrzanowa kwot dotacji, oferent przedstawia korektę złożonej oferty, obejmującą w szczególności korektę kosztorysu, terminu i harmonogramu realizacji zleconego zadania. Przedstawiona korekta stanowi warunek zawarcia umowy.

/-/